



สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์

ใบสมัครเข้ารับการอบรม

หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ ๙

วิทยาลัยนักบริหาร ป.ป.ช.

สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์

(กรุณากรอกข้อมูลให้ชัดเจนและครบถ้วนทุกข้อ)

กลุ่มที่สมัคร

ภาคราชการ / ภาครัฐวิสาหกิจ

ภาคเอกชน

หน่วยงาน / องค์กร.....

คำชี้แจง : ขอให้ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมอ่านเงื่อนไขการเข้ารับการอบรมให้
เข้าใจและครบถ้วน ก่อนกรอกข้อมูลลงในใบสมัคร

เงื่อนไขการเข้ารับการอบรมและผ่านการอบรม

๑. การอบรมหลักสูตร นยปส. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีเวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชั่วโมงทั้งหมดของหลักสูตร (๒๔๐ ชั่วโมง)

๒. ต้องมารายงานตัว และร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (ปฐมนิเทศ) รวมถึงกิจกรรมประเมินผล
หลักสูตร (ปัจฉิมนิเทศ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในแต่ละกิจกรรม

๓. สำนักงาน ป.ป.ช. จะจัดทำรายงานผลการเข้ารับการอบรมเสนอหัวหน้าหน่วยงานของ
ผู้เข้ารับการอบรม

๔. หลักสูตรกำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมต้องร่วมกันจัดทำยุทธศาสตร์การป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตของรุ่นจำนวน ๕๐ หน้าขึ้นไป และจัดทำเอกสารวิชาการรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
ต่อไปนี้หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น เนื้อหาสาระด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เนื้อหาสาระของ
หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง การส่งเสริมจริยธรรมคุณธรรม
และหลักธรรมาภิบาล หรือหัวข้อที่สำนักงาน ป.ป.ช. หรือคณะกรรมการกำกับหลักสูตรฯ เห็นว่าเกี่ยวข้องกับ
ผู้สมัครซึ่งจะเป็นประโยชน์กับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน ๑๐-๑๕ หน้า โดยผู้เข้ารับ
การอบรมจะต้องส่งหัวข้อเอกสารวิชาการรายบุคคลตามแบบที่กำหนดและต้องนำเสนอผลการจัดทำเอกสาร
วิชาการรายบุคคลให้ผู้เข้ารับการอบรมในช่วงเวลาที่หลักสูตรกำหนด

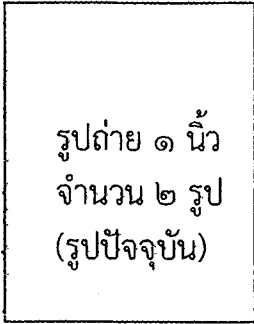
๕. ผู้สมัครต้องไม่อยู่ระหว่างกำลังอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เทียบเท่า เช่น วปอ. วปรอ. ปปร.
นบส. สจว. วตท. พตส. บรอ. TEPCOT บุยส. ภูมิพลังแผ่นดิน หากมีการอบรมซ้ำซ้อนจะถูกตัดสิทธิ์
จากการเข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้ทันที ยกเว้นการอบรมดังกล่าวไม่ได้ใช้งบประมาณแผ่นดินแต่วันอบรม
ต้องไม่ซ้ำซ้อนกัน

๖. การสมัครเข้ารับการอบรม ผู้สมัครต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้ารับ
การอบรมและอนุมัติให้ร่วมกิจกรรมตามเงื่อนไขของหลักสูตร โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด

๗. หากข้อมูลในใบสมัครและหลักฐานที่ยื่นเป็นเท็จ ท่านจะมีความผิดตามกฎหมาย

๘. ในการเข้ารับการอบรมกำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายตามรูปแบบที่กำหนดในการอบรม
และศึกษาดูงาน (ปิดรับสมัครวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๑. ประวัติส่วนตัว



ชื่อ (นาย/นาง/น.ส./ยศ) นามสกุล

ชื่อ/นามสกุล/ตามหนังสือเดินทาง (ภาษาอังกฤษ).....

ชื่อเล่น ศาสนา

วัน/เดือน/ปีเกิด (ภาษาไทย) (ภาษาอังกฤษ)

อายุ ปี เดือน (นับถึงวันปีครบสมัคร) บัตรประชาชนเลขที่

วันออกบัตร วันหมดอายุ

อาชีพ.....

ตำแหน่งปัจจุบัน(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษตามหนังสือเดินทาง)

ที่อยู่ปัจจุบัน ถนน ซอย แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ มือถือ โทรสาร

๒. สถานที่ทำงาน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

เลขที่ ถนน ซอย..... แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ (ที่ทำงาน) โทรสาร

E-Mail address

๓. ข้อมูลทั่วไป

ประเภท Passport ราชการ เอกชน

หมายเลข Passport วันหมดอายุ

Royal Orchid Plus (ROP) No. Flyer Bonus No.

โรคประจำตัว หมูโลहित แพ้ยา

อาหารที่ไม่รับประทาน

งานอดิเรก/กีฬาที่ชอบ.....

๔. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุคุณวุฒิที่ได้รับตั้งแต่ระดับปริญญาตรีเป็นต้นไป)

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบัน ฯ	วิชาเอก
ปริญญาตรี
ปริญญาโท
ปริญญาเอก
อื่น ๆ

๕. ประวัติการอบรม (การอบรม/ดูงาน : โปรดระบุชื่อหลักสูตรหลักที่สำคัญและหน่วยงานที่จัด)

๑. หน่วยงานที่จัด
๒. หน่วยงานที่จัด
๓. หน่วยงานที่จัด
๔. หน่วยงานที่จัด

ปัจจุบันกำลังอบรมหรืออยู่ระหว่างรอผลการสมัครเข้ารับการอบรมในหลักสูตร วปอ. วปรอ. ปปร. นบส. สจว. วตท. พตส. บรอ. TEPCOT บยส. ภูมิพลังแผ่นดิน และหลักสูตรอื่นๆ ที่เทียบเท่าหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการรอผลการสมัคร หรืออยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตรใดๆ

อยู่ระหว่างการรอผลการสมัคร หรืออยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตร

อบรมหลักสูตร..... รุ่นที่.....

ระยะเวลา..... สถาบันที่จัด

๖. ประวัติการทำงาน

ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน	วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง
.....
.....

๗. ความสามารถพิเศษ/ ประสบการณ์อื่น ๆ ที่นอกเหนือประวัติการทำงาน

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

๘. ประวัติการถูกสอบสวนทางวินัยและอาญา หรือ ถูกกล่าวหา ร้องเรียน หรือ ถูกไต่สวนโดยมติ คณะกรรมการ ป.ป.ช.

๘.๑ ความผิดทางวินัยและอาญา เคย ไม่เคย

๘.๒ การถูกกล่าวหา ร้องเรียน หรือ การถูกไต่สวน เคย ไม่เคย

ข้อหา / ฐานความผิด.....

.....

ผลการพิจารณา (ผลคดี).....

.....

๙. คู่สมรส

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล/นามสกุลเดิม

ชื่อ/นามสกุลภาษาอังกฤษ (ตามหนังสือเดินทาง)

อาชีพ

ตำแหน่ง..... หน่วยงาน

ที่อยู่ปัจจุบัน ถนน ซอย

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ มือถือ จำนวนบุตรคน

๑๐. ท่านมีแนวคิดเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาล ในหน่วยงานของท่านอย่างไร และสามารถนำแนวคิดของท่านไปปฏิบัติให้เป็นจริงได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑. ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรไปใช้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ในหน่วยงานของท่านให้เกิดผลเป็นรูปธรรมได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

๑๒. คำรับรองว่าท่านมีแนวทางการวางแผนการทำงานที่จะทำให้ไม่กระทบต่อการเข้ารับการอบรมและ
เข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่องอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๑๓. การจัดทำเอกสารรายบุคคล ท่านคิดว่าหากได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการอบรมแล้วจะจัดทำและนำเสนอ
เอกสารที่ท่านสนใจในหัวข้อ หรือมีความสนใจในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง จำนวน ๑ เรื่อง ทั้งนี้ ต้องไม่
เป็นเรื่องที่กำลังดำเนินการอยู่หรือเคยเสนอที่ใดมาก่อน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ เพื่อความสมบูรณ์ในการดำเนินการทางด้านธุรการที่ถูกต้อง กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

การปฏิบัติตามเงื่อนไขการเข้ารับการอบรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ และหากปรากฏภายหลังว่าข้อมูลใดไม่เป็นความจริง หรือไม่เป็นไปตามที่หลักสูตรฯ กำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์การเป็นผู้เข้ารับการอบรมฯ โดยไม่มีข้อโต้แย้งแต่อย่างใด รวมถึงยอมรับว่าการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าว เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่คัดเลือกและอนุมัติ และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการดังกล่าวในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายหรือเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้ายืนยันว่า หากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้ ข้าพเจ้าสามารถปฏิบัติตาม ตามระเบียบ กฎเกณฑ์ รวมทั้ง การแต่งกายที่สถาบันฯ กำหนด และเงื่อนไขข้อกำหนดตามหลักสูตรทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เวลาเข้ารับการอบรม ซึ่งหลักสูตรกำหนดไว้ว่าต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชั่วโมงทั้งหมดของหลักสูตร และยอมรับรายงานผลการศึกษาที่สำนักงาน ป.ป.ช. จะแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงาน หรือ ผู้บังคับบัญชา ให้ทราบเป็นระยะระหว่างการอบรมตามหลักสูตร และข้าพเจ้ามิได้เป็นผู้เข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรใดๆ ในเวลาเดียวกัน อันจะเป็นอุปสรรคต่อการอบรมหลักสูตรของสำนักงาน ป.ป.ช. (ปิดรับสมัครวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

เอกสารที่ต้องแนบมาพร้อมใบสมัครหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปราม
การทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ ๙

๑. รูปถ่ายสีขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป โดยติดในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป และแนบมาพร้อมใบสมัครเข้ารับการอบรมอีก จำนวน ๑ รูป (ข้าราชการแต่งเครื่องแบบปกติขาว และเอกชนแต่งสูทสากล)
๒. สำเนาหนังสือเดินทาง และหน้าที่มีรูปถ่ายของท่าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้านหน้าแรก และหน้าที่มีชื่อของท่านอยู่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบปริญญาสูงสุดที่ท่านได้รับจากสถาบันการศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัย หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๖. ใบรับรองแพทย์

การยื่นใบสมัครต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกข้อ พร้อมแนบหลักฐานของผู้สมัครตามที่สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์ กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญประกอบการพิจารณา (ปิดรับสมัครวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่วิทยาลัยนักรบริหาร ป.ป.ช.

เจ้าหน้าที่หลักสูตร : นายเทอดศักดิ์ ฤทธิโชติ

: นางสาวอารีรัตน์ สุนสุข

: นางสาวบุญญารัตน์ กลัดทอง

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๓๐๑๗ , ๖๒๐๙ , ๖๒๑๔

โทรสาร ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๔๗๓๑ , ๔๗๓๔